



**XIV**

**KONFERENCJA NAUKOWO – TECHNICZNA**

---

**WARSZTAT PRACY  
RZECZOZNAWCY BUDOWLANEGO**

**2016**

---

**Wytyczne do materiałów reklamowych  
(zamieszczonych w materiałach konferencyjnych)**

**Informacje organizacyjne:**

Przygotowane graficznie materiały reklamowe do zamieszczenia w materiałach konferencyjnych należy przesłać w wersji elektronicznej do 31 marca 2016 r.

Logo firmy do zamieszczenia w materiałach konferencyjnych należy przesłać w formacie wektorowym (.ai lub .eps) do 31 marca 2016 r.

**Informacje edytorskie:**

Rozmiar strony netto	210 x 297 mm
Spady	5 mm z każdej strony
Rozmiar strony brutto	220 x 307 mm
Rozdzielczość bitmap (np. zdjęć, logotypów, itp.)	300 dpi
Kolorystyka	CMYK
Umieszczanie tekstów, ważnych grafik, logotypów...	co najmniej 5mm od krawędzi strony po obcięciu (format netto)



**XIV**

**KONFERENCJA NAUKOWO – TECHNICZNA**

---

**WARSZTAT PRACY  
RZECZOZNAWCY BUDOWLANEGO**

**2016**

---

**Wytyczne do materiałów konferencyjnych**

**Informacje organizacyjne:**

Materiały konferencyjne na XIV Konferencję Warsztat Pracy Rzeczoznawcy Budowlanego w 2016 zostaną opracowane w wersji szkoleniowej zawierającej, na prawach rękopisu, streszczenia referatów zamawianych oraz pełne teksty referatów zgłoszonych. Pełne teksty referatów zamawianych, za zgodą autorów zostaną wydrukowane w postaci monografii wydanej przez Wydział Budownictwa i Architektury Politechniki Świętokrzyskiej. Po zakończonej konferencji monografia zostanie przesłana do wszystkich uczestników.

Referaty zgłaszane, za zgodą autorów, mogą być wydrukowane w czasopiśmie technicznych lub po rozbudowaniu tekstu (0,5 arkusza wydawniczego), w monografii.

Redaktorzy czasopism, które objęły patronatem medialnym konferencję, będą w niej uczestniczyć.

**Pełny tekst referatu zamawianego** - objętość do 20 stron

**Streszczenie referatu zamawianego** - objętość do 8 stron

**Referaty zgłaszane** - objętość do 8 stron

Prace tj.: pełne teksty i streszczenia referatów zamawianych oraz referaty zgłaszane, w formacie MS WORD należy przesłać w wersji elektronicznej na adres: [rzeczoznawstwo2016@tu.kielce.pl](mailto:rzeczoznawstwo2016@tu.kielce.pl) oraz w wersji papierowej na adres Politechnika Świętokrzyska, Wydział Budownictwa i Architektury, Al. Tysiąclecia PP 7 25-314 Kielce, z dopiskiem Rzeczoznawstwo2016 do dnia:

Referaty zamawiane - 29 lutego 2016 roku

Referaty zgłaszane - 29 lutego 2016 roku

### **Podstawowe informacje:**

Czcionka podstawowa:	Times New Roman – 11 pkt; normalny
Wyrównanie:	tekst wyjustowany
Wcięcie akapitowe:	5 mm
Interlinia:	pojedyncza
Format strony:	A4
Margines górny:	30 mm
na pierwszej stronie:	dodatkowo 8 wolnych wiesz
Margines dolny:	30 mm
Margines lewy:	25 mm
Margines prawy:	25 mm
Dzielenie wyrazów:	włączone

Załączony wzór prezentuje układ pierwszej, kolejnej i ostatniej strony oraz techniczne wymagania dotyczące pełnych tekstów i streszczenia referatów zamawianych oraz referatów zgłoszonych.



8 wolnych wierszy,  
11 pkt. interlinia  
pojedyncza

Imię i NAZWISKO<sup>1</sup> (wyrównanie do lewej, 10 pkt.)

3 wolne wiersze, ...

## **TYTUŁ REFERATU** (wyrównanie, bold 16 pkt., wersaliki)

2 wolne wiersze, ...

**STRESZCZENIE** (dotyczy pełnego tekstu referatu zamawianego i referatu zgłoszonego) (wyrównanie do lewej, bold 13 pkt., wersaliki)

1 wolny wiersz, ...

Streszczenie powinno przedstawiać cele, założenia, metody badawcze i główne wnioski. Objętość streszczenia nie powinna przekraczać 15 linii tekstu.

**SŁOWA KLUCZOWE:** proszę podać 4–8 słów kluczowych rozdzielonych przecinkami (wyrównanie do lewej, 11 pkt.)

3 wolne wiersze, ...

**1. TEKST REFERATU** (dotyczy referatu zamawianego, streszczenia referatu zamawianego oraz referatu zgłoszonego) (wyrównanie do lewej, bold 12 pkt., wersaliki)

1 wolny wiersz, ...

Wzór tekstu prezentuje układ pierwszej, kolejnej i ostatniej strony oraz techniczne wymagania dotyczące referatów. Objętość tekstu streszczenia referatu zamówionego i referatu zgłoszonego nie powinna przekroczyć 8 stron, a pełnych tekstów referatów zamówionych 20 stron, przy czym sugeruje się wykorzystywanie parzystej liczby stron. Prace w formacie MS WORD należy przesłać w wersji elektronicznej na adres: [rzczoznawstwo2016@tu.kielce.pl](mailto:rzczoznawstwo2016@tu.kielce.pl) oraz w wersji papierowej na adres: Politechnika Świętokrzyska, Wydział Budownictwa i Architektury, al. Tysiąclecia PP 7, 25-314 Kielce, do dnia: 29 lutego 2016 r.

1 wolny wiersz, ...

**1.1. Sposób przygotowania tekstu** (wyrównanie do lewej, bold 11 pkt.)

1 wolny wiersz, ...

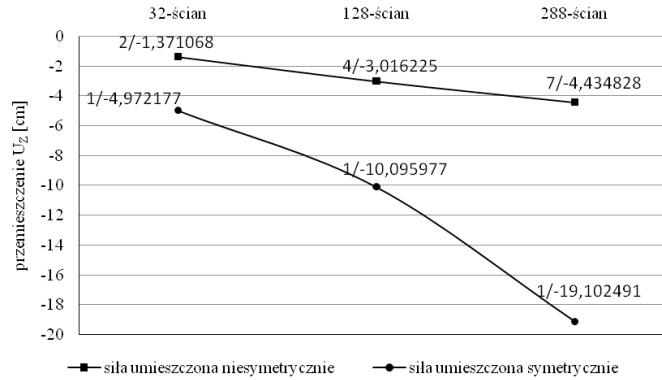
Referat należy napisać w edytorze MS Word czcionką Times New Roman o wielkości 11 pkt. z interlinią pojedynczą. Tekst wyjustowany z włączonym dzieleniem wyrazów. Wcięcie akapitowe powinno wynosić 5 mm. Nie należy robić żadnych dodatkowych odstępów między akapitami tekstu.

Format strony A4 (210 × 297 mm). Wielkość marginesów: górny – 30 mm, dolny – 30 mm, lewy – 25 mm, prawy – 25 mm. Odstępy między poszczególnymi elementami opisane liczbą wierszy wolnych dotyczą wierszy o wysokości 11 pkt. z interlinią pojedynczą.

<sup>1</sup> tytuły naukowe, imię i nazwisko, adres internetowy – uczelnia, wydział (wyrównanie do lewej, 9 pkt.)

Zdjęcia i rysunki należy wyśrodkować względem kolumny tekstu. Rysunki powinny być wykonane w orientacji pionowej. Orientację poziomą można stosować w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach. Wszystkie zdjęcia muszą być dodatkowo dołączone osobno w formacie jpg i rozdzielczości 300dpi.

1 wolny wiersz, ...



1 wolny wiersz, ...

**Rys. 10.** Tytuł rysunku (wyrównanie do lewej, 10 pkt.)

1 wolny wiersz, ...

Tabele również należy umieszczać pośrodku strony. Tekst zawarty w tabeli należy pisać czcionką Times New Roman 10 pkt.

1 wolny wiersz, ...


1 wolny wiersz, ...

**Tabela. 1.** Tytuł tabeli (wyrównanie do lewej, 10 pkt.)

1 wolny wiersz, ...

Wzory matematyczne wycentrowane na stronie. Po wejściu we wzory ustawiamy następujące parametry: w zakładce „Rozmiar”, a potem „Definiuj”: normalny – 11 pkt, indeks górny i dolny – 8 pkt, indeks dolny i górny podrzędny – 6 pkt, symbol – 16 pkt, podsymbol – 10 pkt. W zakładce „Styl” a potem „Definiuj” zaznaczamy tylko zmienną i małe greckie litery jako kursywę. Numery wzorów umieszczamy w nawiasach okrągłych z wyrównaniem do prawego marginesu.

1 wolny wiersz, ...

$$y = \sqrt{r^2 + \frac{x^2 (\tan^2 \lambda_s + \sin^2 \chi_r)}{\cos^2 \chi_r}} \quad (1)$$

1 wolny wiersz, ...

gdzie:  $r$  – promień powierzchni obrobionej,  $x$  – współrzędna zgodna z kierunkiem posuwu,  $\lambda_s$  – kąt pochylenia krawędzi skrawającej.

1 wolny wiersz, ...

Wzory należy oddzielać od pozostałego tekstu 1 wierszem wolnym. Powołując się w tekście na wzory, numery wzorów należy umieszczać w nawiasach okrągłych.

Przywołując literaturę w tekście należy wpisać numer w nawiasie kwadratowym, np. [2]. Spis literatury podaje się w kolejności cytowania na końcu artykułu.

2 wolne wiersze, ...



1 wolny wiersz, ...



### **Literatura** (wyśrodkowanie, bold, 11 pkt.)

- [1] Hołata E.: *Nośność graniczna nieuźebrowanych cylindrycznych płaszczy silosów stalowych*. Oficyna Wydawnicza Politechnik Wrocławskiej, Wrocław 2003. (10 pkt.)
- [2] Górski J., Mikulski T.: *Obliczenia numeryczne stalowych zbiorników walcowych z imperfekcjami geometrycznymi*. Inżynieria i Budownictwo, 2006, 9, s. 473-476.

3 wolne wiersze, ...



### **TYTUŁ W JĘZYKU ANGIELSKIM** (wyśrodkowanie, bold, 12 pkt., wersaliki)